PREFEITURA MUNICIPAL DE DATAS
PRAÇA DO DIVINO, Nº10 - TELEFONE: (38) 3535-1121 - FAX: (38) 3535-1118
CEP. 39.130.000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

CONVOCAÇÃO

Prezado(a) Senhor (a) NATALINO JÚNIOR ROCHA.

Com meu cordial cumprimento, venho através deste CONVOCAR Vossa Senhoria, para tomar posse do cargo público DE RECEPCIONISTA, nos termos do edital do CONCURSO PÚBLICO nº 001/2024, Portaria nº125/2025, para comparecer no prazo de 30 (trinta) dias contados do recebimento desta, para apresentar-se na Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos dessa municipalidade munido dos documentos abaixo relacionados:

NOMEAÇÃO

Informamos que, conforme os resultados finais homologados e publicados no Site oficial do município e no quadro de avisos.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A POSSE

a) Carteira de Identidade atualizada;
b) Certidão de Nascimento ou Casamento ou Certidão de Óbito do cônjuge (quando for o caso de viúvo(a)atualizada;
c) Título Eleitoral e comprovante de estar em dia com as obrigações eleitorais;
d) Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino;
e) Cadastro de Pessoas Físicas - CPF;
f) Número de PIS/PASEP, se já inscrito, ou Declaração, de próprio punho, de que não é inscrito;
g) Diploma ou Certificado de Escolaridade, conforme exigência do cargo, devidamente registrado no órgão competente;
h) Habilitação legal para exercício de profissão regulamentada, conforme o cargo pretendido, inclusive com registro no respectivo Conselho, se for o caso;

i) Declaração próprio punho de que não exerce outro cargo, emprego ou função pública, para fins de verificação da acumulação de cargos, conforme dispõe o Artigo 37, Incisos XVI e XVII da Constituição Federal e Emendas Constitucionais;

j) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;

k) 02 fotos 3x4 recente;

1) Comprovante de residência e número de telefone atualizados;

m) Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos ou inválidos, juntamente ao com a carteira de vacinação, se houver;

n) Declaração informando se já é aposentado, por qual motivo e em qual regime de Previdência Social;

o) Carteira de Trabalho (parte da foto frente-verso e o último contrato);

p) Caso o candidato empossado seja ocupante de cargo público inacumulável, deverá apresentar o pedido de exoneração e/ou vacância deste cargo;

q) Declaração de próprio punho, de não ter sido demitido do serviço público por motivo justo, ou de não ter sido exonerado a bem do serviço público;

r) Atestado de antecedentes criminais atualizado;

s) Atestado de boa conduta;

t) Atestado médico de sanidade física e mental necessária ao desempenho das funções inerentes ao cargo expedido pelo órgão indicado pela Prefeitura Municipal de Datas -MG.

O candidato deverá apresentar, obrigatoriamente, a documentação original e xerox (legível e sem rasuras).

EXAME MÉDICO

Você deverá, conforme já previsto no Edital, submeter-se a Exame Médico Pré-Admissional, sob a responsabilidade da Prefeitura Municipal de Datas, que concluirá quanto à sua aptidão física e/ ou mental para o exercício do cargo.

Para a realização do Exame Pré-Admissional, o candidato deverá apresentar resultado dos seguintes exames complementares, realizados às suas expensas:

a) Hemograma Completo;

b) Glicemia em Jejum;

c) Creatinina;

Os exames descritos nas alineas "a" b "c" poderão ser realizados em laboratórios de livre escolha do candidato e somente terão validade se realizados dentro de 30 (trinta) dias anteriores à data de marcação do Exame Pré-Admissional. Somente terão validade se realizado dentro de 90 (noventa) dias anteriores à data de marcação do Exame Pré-Admissional.

DÚVIDAS/ CONTATO

Todas as informações a respeito do provimento do cargo - nomeação, posse e exercício, estão contidas no Edital do Concurso.

Para quaisquer dúvidas, favor entrar em contato com a Secretaria de Administração e Recursos Humanos pelo telefone (38)3415-0371 ou pelo e-mail recursoshumanos@datas.mg.gov.br

Parabenizamos por sua conquista. Aguardamos sua presença para a posse.

Atenciosamente,

Datas, MG 06 de Agosto de 2025.

PAULO CÉSAR XAVIER DA SILVA
DIRETOR DE DEPARTAMENDO DE RECURSOS HUMANOS